



Schoolgids 2023-2024



IBS De Schittering



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsorbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor (toekomstige) ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Team de Schittering

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

IBS De Schittering

Burgemeester Godwaldtstraat 4

4927BB Hooge Zwaluwe

☎ 0168482371

🌐 <https://deschittering.dewaarden.nl/>

✉ info.schittering@dewaarden.nl

Schoolbestuur

Stichting De Waarden

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 2.605

 <http://www.dewaarden.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Anke Martens	info.deschittering@dewaarden.nl

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid en het handelen van het College van Bestuur. Daarnaast fungeert de Raad van Toezicht als adviseur en klankbord. De Raad van Toezicht van Stichting de Waarden bestaat uit:

De heer T. Groeneveld, voorzitter Raad van Toezicht, lid auditcommissie en lid remuneratiecommissie

Mevrouw L. van Atteveld, lid Raad van Toezicht, vice voorzitter Raad van Toezicht en voorzitter remuneratiecommissie

De heer G. van Son, lid Raad van Toezicht + voorzitter auditcommissie

Mevrouw D. Segers, lid Raad van Toezicht

De heer G. Tieman, lid Raad van Toezicht

Mocht u contact met de Raad van Toezicht willen opnemen, dan kunt u dit doen via mevrouw Helga van der Voort, bestuurssecretaresse Stichting de Waarden. Zij is bereikbaar via telefoonnummer 0168-40 45 02 of per mail via info@dewaarden.nl.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Roosendaal-Moerdijk e.o..

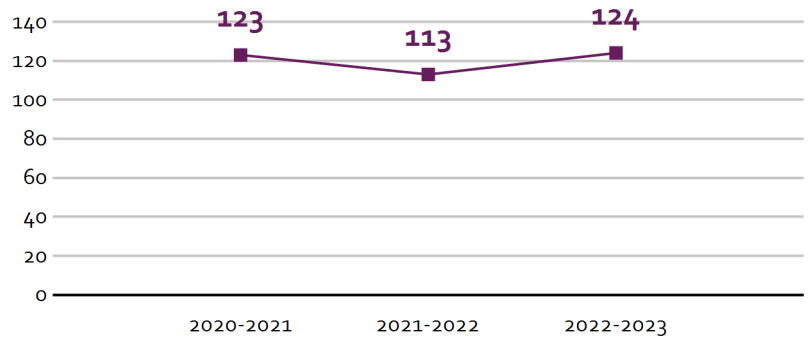
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

124

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Rijke leeromgeving

Brede ontwikkeling

Samen verantwoordelijk

Veiligheid

Missie en visie

Onze school is een interconfessionele basisschool; voor ons betekent dat een open leer- en leefgemeenschap, die zijn voedingsbron heeft in de rooms-katholieke en protestants-christelijke traditie. Onze school staat open voor een ieder die deze tradities en de manier waarop we daar op onze school vorm aan geven, respecteert en in ons onderwijs is er aandacht voor alle geloofsovertuigingen.

Op de Schittering streven we ernaar elk kind te laten schitteren, op zijn of haar manier. We hebben in ons onderwijs aandacht voor verschillende manieren van leren, zetten waar mogelijk materialen in en leren zowel binnen als buiten de school.

Betekenisvolle, rijke leeromgeving

Al spelend ontdekken en leren de kinderen met betekenisvol materiaal.

Brede ontwikkeling van competenties

Naast lezen, taal en rekenen is er veel aandacht voor beweging, expressie, leren in de maatschappij en met onze handen bezig zijn.

Samen verantwoordelijkheid dragen

In de klassen werken wij met 'TeamKlassenmanagement'. Op onze website vindt u hierover meer informatie. Daarnaast zijn het kind, de leerkracht en de ouder samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind.

Ook werken wij met leefregels, welke als een rode draad door onze school lopen.

Onze leefregels zijn:

“Ik en jij, iedereen hoort erbij!”

“Aardig zijn, dat is fijn.”

“Samen spelen, samen delen, samen werken, samen kun je meer.”

“Hoor ik nee, dan stop ik ermee.”

“In school rustig zijn, is voor iedereen fijn.”

“Ik ruim op, dat is top!”

“Ik houd mijn mond, als er niets aardigs uitkomt.”

Identiteit

De missie van stichting De Waarden luidt: “Stichting De Waarden wil een vernieuwende en ontwikkelende organisatie zijn en vanuit een christelijke identiteit wil de stichting kinderen en medewerkers een veilige en inspirerende leer- en werkomgeving bieden”. De missie van de organisatie wordt samengevat in het volgende mission statement:

“kracht in onderwijs”

Visie:

De scholen van De Waarden werken vanuit de inspiratie van de christelijke sociale traditie. We zien de school als een waardengemeenschap waarin we een levenshouding willen cultiveren van aandacht voor en met elkaar. We hebben oog voor het individu en we herkennen en erkennen zijn/haar capaciteiten en opdracht is van oudsher om de aan ons toevertrouwde kinderen goed voor te bereiden op hun toekomst. Ons onderwijs is gericht op het optimaal benutten en ontwikkelen van hun talenten: onze leerkrachten hebben voor elk kind meetbare doelen geformuleerd en stemmen het onderwijs af op wat zij nodig hebben. Ieder kind beschikt over talenten. Wij willen hen zodanig vormen dat zij zelfstandig en volwaardig kunnen deelnemen aan de samenleving. Wij hechten aan kwaliteit in de ruimste zin van het woord. Goede kwaliteit betekent voor ons allereerst het realiseren van onderwijs met tenminste voldoende resultaten. Er worden moderne onderwijsmethoden en lesmaterialen gebruikt en scholen kenmerken zich door een opbrengstencultuur. Medewerkers blijven zich professioneel ontwikkelen. We besteden eveneens aandacht aan de kwaliteit van de relatie met ouders, communicatie en samenwerking.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Dit schooljaar hebben wij 5 groepen.

Groep 1-2 de Goudvissen: juf Anita en juf Ilse

Groep 2-3 de Vuurvliegjes: juf Esther en juf Yvette

Groep 4-5 de Zeesterren: juf Kelly

Groep 5-6 de Blitskickers: juf Ilonka en juf Lianne

Groep 7-8 de Vuurvogels: juf Wendy en juf Lianne

Juf Leontien biedt ondersteuning als onderwijsassistent, voornamelijk in de middenbouw.

Juf Esther is intern begeleider van groep 1-2

Juf Jackelien is intern begeleider van de midden en bovenbouw

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de kleutergroepen wordt er gewerkt aan taal, rekenen, motoriek en wereldoriëntatie. Dit gebeurt binnen de methode Onderbouwd en Wijzneus.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	8 uur	4 uur	4 uur	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min

Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Bewegingsonderwijs	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Engelse taal					45 min	45 min
Jeelo	4 uur	5 uur	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur
Spelling	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur

In Jeelo zitten naast wereldoriëntatie, burgerschap, verkeer en ehbo ook de kunstzinnige en creatieve vorming verweven en taalinzicht en taalbeschouwing is geïntegreerd in Jeelo.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Zie website (<https://deschittering.dewaarden.nl/>) voor het huidige team en de verdeling van de taken binnen het team.

Verlof personeel

Voor vervanging bij bijzonder verlof wordt het stappenplan vervanging gevolgd. Hierbij kijken we eerst naar interne oplossingen waarbij de voorkeur gaat naar vervanging door één van de eigen leerkrachten van school. Wanneer interne vervanging niet mogelijk is, wordt de vervangingsvraag bovenschools uitgezet. Indien er geen vervanging mogelijk is kan bijzonder verlof niet altijd doorgaan (zoals een cursus, verhuisdag).

De volgende stappen worden alleen gevolgd indien het gaat om vervanging bij ziekte: als vervanging niet mogelijk is wordt een groep verdeeld over de andere groepen. Dit doen wij 1 dag per groep. De laatste fase in het stappenplan vervanging betreft een beroep op ouders/verzorgers om hun kind een dag thuis te houden, we kunnen dan geen onderwijs op school bieden. Van elke stap in het stappenplan worden ouders op de hoogte gebracht (in principe via Klasbord).

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kibeo de Schittering*.

Aanmelden:

Aanmelden van nieuwe leerlingen kan op de Schittering het hele jaar door. U bent (samen met uw kind) voor een eerste kennismaking van harte welkom op school. U kunt daarvoor een afspraak maken met Esther of Anke. Enkele weken voordat uw kind 4 wordt neemt de leerkracht van uw kind contact met u op voor een kennismakingsgesprek en het plannen van de wendagen. Wordt uw kind vlak voor de zomervakantie 4 jaar, dan plannen wij meestal geen wendagen meer in. De toekomstige leerkracht van uw kind bespreekt dit met u.

Als uw kind vanuit een andere school instroomt in een hogere groep plant u de startdatum in de nieuwe klas in overleg met de leerkracht van uw kind.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Kwaliteit betekent voor ons op De Schittering: 'Zeggen wat we doen en doen wat we zeggen'. Opbrengsten spelen hierbij uiteraard een belangrijke rol, niet als doel op zich, maar als middel om het proces te evalueren en waar nodig bij te stellen. Wij hebben hoge, maar reële verwachtingen van onze opbrengsten. Onze doelstellingen zijn hierbij als volgt geformuleerd:

- onze tussen- en eindopbrengsten liggen minimaal op het niveau dat op grond van onze populatie verwacht mag worden.
- bij de tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, ouders en personeel) van ons kwaliteitssysteem scoren we minimaal gelijk aan de gemiddelde score op grond van de beschikbare benchmark.
- 90 % van onze leerlingen zit in het derde jaar van het voortgezet onderwijs op het door ons geadviseerde niveau.
- Ons belangrijkste doel voor school 2021-2022 is het praktisch uitwerken van onze herziene visie in combinatie met het NPO (Nationaal Programma Onderwijs)

Dit schooljaar is het 3e jaar van de uitvoering van ons nieuwe 4-jarige schoolplan. Als basis hebben we hiervoor het strategisch beleidsplan 2019-2023 van Stichting de Waarden genomen. we werken in zowel in het koersplan als in het schoolplan met de volgende 7 bouwstenen:

1. Werken aan onderwijs van de toekomst
2. Persoonlijk leiderschap van zelfbewuste professionals
3. Vier het verschil
4. Delen met en leren van elkaar
5. Onderwijs dat deugt
6. De blik naar buiten
7. Middelen op orde

Verder informeren wij ouders via de Schitterbling over de doelen die bij ons op school centraal staan.

Hoe bereiken we deze doelen?

Door dit schooljaar met onze verbetercultuur aan de slag te gaan door middel van Stichting LeerKRACHT denken wij onze doelen, voortkomend uit onze herziene visie en NPO, te bereiken en monitoren. Binnen deze manier van werken is ook de stem van de leerling heel belangrijk. Zij geven ons feedback. In het schooljaar 2021-2022 is er met het team aan 4 thema's gewerkt en vond er twee keer een leerlingarena plaats om feedback op te vragen. In het schooljaar 2022-2023 zal er aan 5 thema's gewerkt worden: begrijpend lezen en luisteren, rekenonderwijs, zelfstandigwerken en executieve functies, verdiepingsslag op het gebied van Jeelo en Teamklassenmanagement. Aan het eind van elke periode vindt er een leerlingarena plaats om feedback op te halen.

Daarnaast nemen wij de vragenlijst sociale veiligheid af bij leerlingen van groep 6 t/m 8 en tweejaarlijks zetten we de vragenlijst kwaliteit uit onder ouders en personeel.

Daarnaast monitoren wij methode en nietmethode-gerelateerde toetsresultaten en analyseren en

evalueren wij deze resultaten in combinatie met de opgestelde groepsplannen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Op de Schittering werken collega's met ieder hun eigen expertise, specialisme of interesses. Wij werken samen aan passend onderwijs voor alle kinderen. Soms is er iets meer nodig dan wij als team kunnen bieden. Binnen stichting de Waarden werken wij met een expertise centrum, binnen het expertise centrum werkt een team met ieder hun eigen specialisme. Leerkrachten of intern begeleiders kunnen hulp inschakelen vanuit het expertisecentrum. Dit is zoveel mogelijk gericht op het handelen van de leerkracht in de klas.

Per 1 augustus 2014 is onze school aangesloten bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs (SWV PO 3002) Roosendaal, Moerdijk en omgeving. Vanuit het samenwerkingsverband wordt vorm gegeven aan een passende plek voor iedere leerling. Onder het motto 'Zorg dat het past' wordt binnen het samenwerkingsverband gewerkt aan de invoering van passend onderwijs. De belangrijkste taak hierbij is dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen een zo passend mogelijke ondersteuning of een andere plaats in het onderwijs. Het samenwerkingsverband wijst hierbij op basis van een ondersteuningsplan budgetten en deskundigheid toe. Dit ondersteuningsplan is te raadplegen op de site van het samenwerkingsverband. Elk schoolbestuur heeft een zorgplicht, wat betekent dat het bestuur voor iedere leerling op zoek gaat naar een passende plaats om onderwijs te volgen. Vanzelfsprekend zo dicht bij huis als mogelijk. Voor meer informatie kunt u terecht op de website www.po3002.nl.

Het Samenwerkingsverband PO Roosendaal - Moerdijk en swv ROOS vo hebben gezamenlijk het Ouder- en Jeugdsteunpunt opgezet. Het Ouder- en Jeugdsteunpunt heeft als doel om ouders en leerlingen te informeren bij vragen over passend onderwijs. Ieder steunpunt is opgebouwd uit drie pijlers; informeren, steunen en signaleren.

Heb je vragen over passend onderwijs en ben je een ouder of leerling? Kijk dan op [deze website](#). Kun je het antwoord op de vraag niet vinden? Bel, app of mail het Ouder- en Jeugdsteunpunt naar 06-48501659 of info@oudersteunpunt-wbw.nl. Er zal zo snel mogelijk contact met je worden opgenomen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze teamleden blijven zich constant ontwikkelen om leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften te kunnen begeleiden. Komend schooljaar zal een teamlid zich verder specialiseren op het gebied van lezen om kinderen met o.a. dyslexie nog beter te kunnen begeleiden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Als er op dit aandachtsgebied meer specialisme nodig is nemen wij contact op met het expertisecentrum van stichting de Waarden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- coördinator sociale veiligheid

Daarnaast kunnen wij contact opnemen met het expertisecentrum van Stichting de Waarden.

Op het aandachtsgebied sociaal emotioneel hebben wij ook nauw contact met het CJG.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze intern begeleiders zijn verantwoordelijk voor de leerlingenzorg. Iedere intern begeleider heeft zijn/haar eigen specialisme en expertise op bepaalde gebieden. Esther richt zich op de kleuters. Jackelien neemt haar ervaring vanuit het speciaal (voortgezet) onderwijs mee.

Daarnaast werkt Lieke bovenschools als specialist meerbegaafdheid en is zij aan onze school verbonden als HBcoach en leerkracht van de Libellen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist

Wij werken, binnen de school, samen met logopedie praktijk Terheijden en Fysiotherapie praktijk Jau.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Zie: protocol Sociale Veiligheid op de website van onze school: <https://deschittering.dewaarden.nl/>

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Ieder jaar monitoren wij de sociale veiligheid via de leerlingvragenlijsten van WMK, de kinderen uit de groepen 6 t/m 8 vullen deze in. Indien nodig ondernemen wij actie aan de hand van de gegevens die uit vragenlijst komen. Sowieso plannen wij elk jaar een klassengesprek naar aanleiding van het rapport uit WMK. De uitslag van de vragenlijst wordt ook besproken met het team en de medezeggenschapsraad.

Daarnaast wordt er twee keer per schooljaar een sociogram gemaakt, deze bespreekt de leerkracht met de intern begeleider en indien nodig de coördinator sociale veiligheid, ook vullen kinderen (bovenbouw) of leerkrachten een vragenlijst van Leerling in Beeld in. Indien nodig volgen hierop gesprekken met kinderen en/of ouders en acties met een kind, een groepje kinderen of een klas.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Esther	e.mouthaan@dewaarden.nl
vertrouwenspersoon	Lisanne	l.v.houten@dewaarden.nl
vertrouwenspersoon	Esther	e.mouthaan@dewaarden.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

School en ouders zorgen samen voor de opvoeding en ontwikkeling van kinderen. Fijn contact met ouders vinden wij dan ook van belang. Wij werken daarom met een gesprekkencyclus die voor groep 1 t/m 5 hetzelfde is en richting de overgang naar het voortgezet onderwijs net iets anders is in groep 6 t/m 8. Vanuit de 'Gouden Weken' plannen wij elk schooljaar in de eerste weken een gesprek tussen leerkracht en ouders, in de groepen 7 en 8 sluiten de leerlingen bij dit gesprek aan. Wederzijdse kennismaking, beeld van het kind en verwachtingen worden dan besproken. Naast dit belangrijke gespreksmoment is er drie keer per jaar ruimte voor oudergesprekken waarvan het laatste gesprek op verzoek. Op verzoek van ouders of leerkrachten kan er vaker een gesprek plaatsvinden en daarnaast kunnen ouders de leerkracht 'aan de poort' aanspreken en kan er beide kanten op contact gezocht worden via Parro.

Het behoeft onze voorkeur om via Parro of na schooltijd contact te leggen met de leerkracht van uw kind. Als de deur van de klas opengaat om 8.25 is de leerkracht er voor uw kind.

Naast deze momenten worden er formele en informele momenten georganiseerd door het team om de samenwerking te versterken, zoals terugkerende koffie-ochtenden, vieringen en uitvoeringen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De leerkrachten informeren ouders via Parro over het reilen en zeilen in de klas. Hierop verschijnen ook nieuwsberichten vanuit directie of werkgroepen. Daarnaast verschijnt er 4 à 5 keer per jaar de Schitterbling, de nieuwsbrief van de Schittering.

Ook via de online omgeving van onze methodes Onderbouwd en Jeelo worden ouders geïnformeerd.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Natuurlijk doen wij er als school alles aan om het onderwijs en het contact met ouders en verzorgers zo goed mogelijk te laten verlopen. We vinden het belangrijk dat kinderen, ouders en verzorgers tevreden zijn. Onze school staat voor goed en kwalitatief onderwijs. Wij leren uw kind waar het goed in is. Toch kan het gebeuren dat er iets mis gaat. Wij vinden het van belang om uw opmerkingen, voorstellen tot verbetering of klachten te horen. Mocht u onverhoopt toch een klacht hebben, dan vragen wij u die in eerste instantie te richten tot de betreffende leerkracht of de vertrouwenscontactpersoon op school. Indien uw klacht niet (naar tevredenheid) wordt opgelost kunt u terecht bij de schooldirectie. Komt u er samen met de directeur van de school van uw kind niet uit? Dan kunt u uw klacht melden bij het College van Bestuur van Stichting de Waarden.

Waarom een klacht melden?

Als u een klacht heeft, willen wij graag met u naar een oplossing zoeken. Door het melden van een

klacht, kunnen we dat samen doen. Van uw ervaringen kunnen we leren en verbeteren. Zo kunnen we voorkomen dat een zelfde situatie opnieuw gebeurt.

Waar meldt u een klacht?

U heeft eerst een melding bij school gedaan. Indien dit niet het geval is verwijst het College van Bestuur u terug naar de betreffende school. Een klacht over schoolse zaken bespreekt u met de leerkracht en/of directeur van de school van uw kind. Samen probeert u tot een oplossing te komen. Is uw probleem op school niet verholpen en u wil hierover verder in gesprek? Dan kunt u uw klacht melden bij het College van Bestuur van Stichting de Waarden.

Geen oplossing?

Is uw klacht na contact en een eventueel gesprek met het College van Bestuur niet naar tevredenheid afgehandeld? Dan kunt u als ouder een beroep doen op onze klachtenregeling. Meer informatie hierover vindt u hier: Klachtenregeling – Stichting de Waarden (www.dewaarden.nl – beleid en kwaliteit – klachtenregeling). Alle scholen van Stichting de Waarden zijn aangesloten bij de landelijke klachtencommissie GCBO:GCBO Landelijke klachtencommissie Christelijk onderwijs

Postbus 823242508 EH Den Haag

www.gcbo.nl

Binnen onze school is een vertrouwenspersoon aangesteld die onderwerpen van vertrouwelijke aard met u bespreekt. De vertrouwenspersoon van onze school zijn Maaïke en Esther. Zij zijn te bereiken via 0168-482371 of via Parro.

Daarnaas hebben wij ook een anti-pestcoördinator en anti-pestprotocol, omdat wij het belangrijk vinden dat alle kinderen hun schooltijd als prettig ervaren. Dit kunt uw terug vinden op onze website.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Onze oudervereniging is een 'praktische' vereniging met als doel het ondersteunen en organiseren van activiteiten die ten goede komen aan een bijzondere schooltijd voor alle kinderen van De Schittering. Dit betekent dat ze niet alleen zorgen voor het verkrijgen van extra financiële middelen maar ook graag zelf de handen uit de mouwen steken. De oudervereniging bestaat ongeveer uit 10 ouders van kinderen op school. Zij bieden hulp rondom allerlei activiteiten, zoals kerst, Sinterklaas en Carnaval. Wij zijn hier heel blij mee! Het hoogtepunt is toch wel de jaarlijkse rommelmarkt, een grootse activiteit waar het dorp en de oudervereniging bekend om staan! Hiermee bekostigen zij elk jaar iets extra's voor de kinderen, zoals bijvoorbeeld buitenspeelmateriaal.

Iedere school is verplicht een Medezeggenschapsraad (MR) te hebben. De MR bestaat uit gekozen vertegenwoordigers vanuit het team (de personeelsgeleding) en vanuit de ouders (de oudergeleding). Een gezamenlijke inbreng in de MR van onderwijzend personeel en ouders bepaalt mede de kwaliteit van het onderwijs op school. Wettelijk is vastgelegd over welke zaken de MR mag meepraten, adviseren en beslissen. In de Wet op Medezeggenschap Scholen (WMS) liggen de basisbevoegdheden van de MR vast.

Naast alle formele kanten van de MR hopen we dat de MR op De Schittering een platform is waar, in het belang van de kinderen, kritisch maar opbouwend van gedachten wordt gewisseld over de ontwikkeling van de school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00

Daarvan bekostigen we:

- Alle andere activiteiten buiten het reguliere lesprogramma zoals vieringen en de laatste schooldag
- Een deel van het schoolkamp van groep 7 en 8
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Vrijwillige ouderbijdrage

Door een nieuwe wet is de ouderbijdrage helemaal vrijwillig. Elke leerling mag meedoen aan alles wat onze school organiseert, een kind zal nooit uitgesloten worden van een activiteit als de vrijwillige ouderbijdrage niet betaald wordt (ook voor deze nieuwe wetgeving sloten wij nooit kinderen uit van activiteiten). Naast de lessen op school bieden we regelmatig extra's aan zoals een schoolreisje, sportdag, spelactiviteit, muziekles, een ijsje en nog andere extra's. Dit kost geld. Als school mogen wij daarvoor een financiële bijdrage aan ouders vragen. Deze financiële bijdrage is vrijwillig. U hoeft deze bijdrage dus niet te betalen en ook niet uit te leggen waarom u niet betaalt. Als u niet betaalt, mag uw kind toch meedoen met alle extra's. Als onze school te weinig budget heeft zullen we iets anders verzinnen, zodat alle leerlingen wel mee kunnen doen of extra activiteiten kunnen dan niet doorgaan



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Het ziek melden van uw kind gebeurt telefonisch via 0168-482371 tussen 8.00 en 8.20 's ochtends. Ouders/verzorgers melden hun kind zelf ziek, dit gebeurt niet via een broer of zus.

U mag uw kind ook ziekmelden via Parro. Dit kan tot 8.20 's ochtends. Hierna focussen de leerkrachten zich op de kinderen in hun klas!

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof aanvragen kan door het formulier 'verlof' van de website van de school te downloaden, in te vullen en in te leveren op school. Verlof aanvragen dient zes weken voor de beoogde verlofdatum ingediend te worden bij Anke. Verlof voor onvoorziene omstandigheden, zoals overlijden, hoeven vanzelfsprekend niet zes weken vooraf aangevraagd te worden. Neemt u in dat geval telefonisch, via Parro of via de mail contact op met Anke.

4.4 Toelatingsbeleid

Op dit moment is er in de meeste klassen nog ruimte om in te stromen. Er zijn geen specifieke toelatingseisen maar wij gaan altijd graag met u in gesprek over uw kind, de verwachtingen van u, onze visie en hetgeen wij als school kunnen bieden voor uw kind.

4.5 Sponsorbeleid

Een school kan extra geld ontvangen via sponsoring. Een bedrijf of instelling geeft dan goederen, diensten of geld aan onze school in ruil voor reclame. Om ervoor te zorgen dat onze leerlingen niet worden blootgesteld aan ongewenste reclame, liggen afspraken vast in een convenant. Belangrijke aandachtspunten bij sponsoring op onze school zijn:

- De samenwerking mag de ontwikkeling van kinderen niet schaden;
- De onderwijsinhoud mag niet worden beïnvloed;
- De uitvoeren van de kernactiviteiten van de school mag niet afhankelijk van sponsoring worden;
- De medezeggenschapsraad moet ingestemd hebben met de sponsorovereenkomst.

Sponsoring in het primair onderwijs

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Als tegenprestatie kan de school bijvoorbeeld de sponsor vermelden in de schoolkrant of schoolgids. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een gift. Er zijn wettelijke voorwaarden voor sponsoring in het primair onderwijs.

Voorwaarden voor sponsoring in het onderwijs

Sponsoring op school moet aan wettelijke voorwaarden voldoen. Ouders en docenten mogen via de medezeggenschapsraad hun stem laten horen over een sponsorcontract.

Voorbeelden van sponsoring in het onderwijs

Sponsoring kan bijvoorbeeld in de vorm van: betalen voor aanvullend lesmateriaal, zoals boekjes, dvd's, folders, posters en spellen; gesponsorde activiteiten, zoals schoolfeesten, sportdagen, schoolzwemmen en schoolreisjes; meebetalen aan de inrichting van de school. Vaak vermeldt een school de sponsor in bijvoorbeeld de schoolkrant, schoolgids of nieuwsbrief. Deze tegenprestatie komt het meest voor. In het primair onderwijs zijn sponsors vaak winkels en bedrijven in de directe omgeving van de school.

Gedragsregels voor sponsoring in het onderwijs

Voor scholen is er een convenant met gedragsregels rond sponsoring. Er staat in: waar scholen op moeten letten;

- waar sponsors aan gebonden zijn;
- hoe scholen inspraak van ouders, teams en leerlingen moeten organiseren.

Afspraken vastleggen in een sponsorcontract

Als onze school, met instemming van de medezeggenschapsraad, een sponsorcontract aangaat worden hierin afspraken over de sponsoring en tegenprestatie vastgelegd. In een sponsorcontract worden de volgende aandachtspunten meegenomen: Nieuwe sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen. Bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid. De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag niet nadelig zijn voor de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen. De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

Klachten over sponsoring in het onderwijs

Ouders, docenten en leerlingen kunnen met klachten over sponsoring terecht bij de directeur van de school. Sponsoring gaat vaak samen met reclame-uitingen. Heeft een ouder, leerkracht of leerling een klacht over de inhoud van een reclame-uiting? Dan kan deze ingediend worden bij de Reclame Code Commissie (<https://www.reclamecode.nl/klacht-indienen/>).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Van de methodes Staal, Wizwijs en Veilig leren Lezen worden in de klassen toetsen afgenomen. De toetsgegevens gebruikt de leerkracht om de ontwikkeling van de kinderen te volgen en het onderwijs af te stemmen. Het ene kind heeft meer herhaling nodig, het andere kind kan wat sneller door de stof heen. Daarnaast maken de leerlingen twee keer per jaar de cito toetsen. Deze cito toetsen worden door de leerkrachten geanalyseerd om het onderwijs verder aan te passen op de leerlingen. Daarnaast vergelijken wij de resultaten binnen onze school met voorgaande jaren en per groep. Is het gemiddelde van deze groep nog hetzelfde, vooruitgegaan of achteruit gegaan? Kunnen we dit verklaren? Deze manier van gezamenlijk analyseren houdt ons scherp en helpt ons om het onderwijs continu te verbeteren.

Binnen Jeelo wordt er op verschillende manieren naar kinderen gekeken, we werken aan competenties, maken (samen) producten en toetsen ook kennis.

Bij de kleutergroepen toetsen wij niet. Aan de hand van de doelen in de gebruikte methode 'Onderbouwd' stemmen wij het onderwijs af op het individuele kind.

U kunt als ouder altijd inloggen in het ouderportaal van Onderbouwd en in de Jeelo omgeving van uw kind.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende

presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

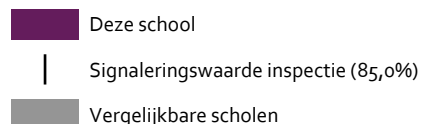
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

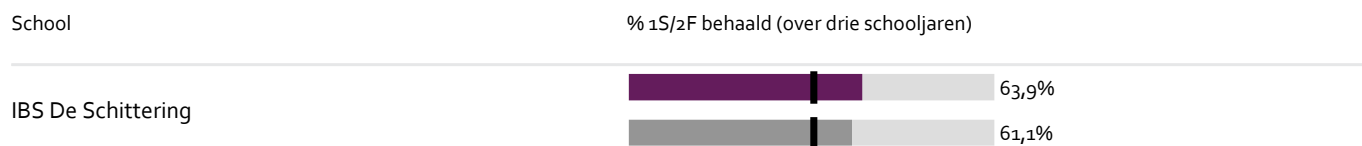
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



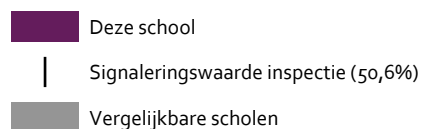
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



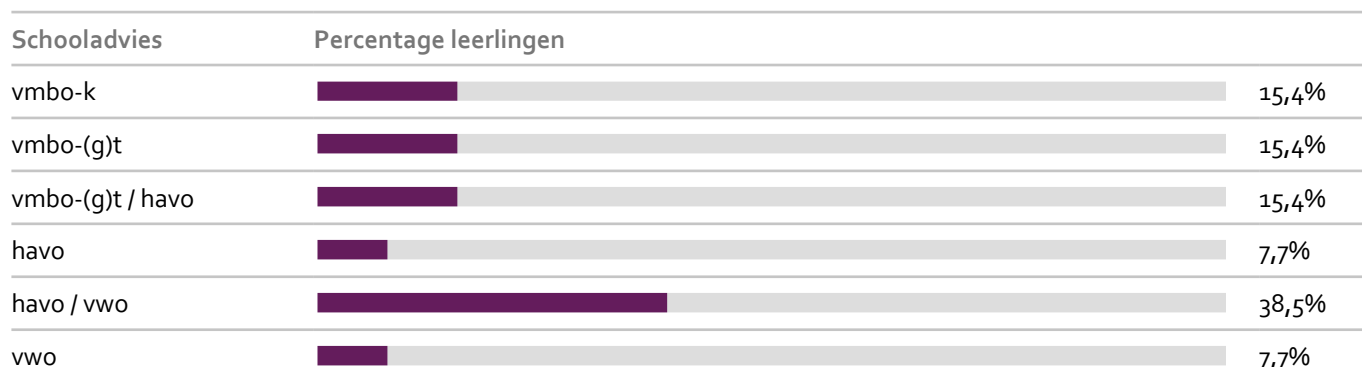
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Op de Schittering werken wij met een tijdpad vanaf groep 6 t/m 8 richting een goed onderbouwd en passend advies voor uw kind en begeleiden we uw kind en u bij de keuze voor een middelbare school. Met de ouders van de leerlingen wordt een infographic gedeeld waarin dit tijdpad uitgelegd wordt.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Vertrouwen

Samenwerken

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Het werken aan sociale vaardigheden is bij ons verweven in Onderbouwd en Jeelo en met projecten als de Gouden Weken en Week tegen pesten werken wij aan specifieke doelen op sociaal emotioneel gebied.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op de Schittering wordt er op verschillende manieren gewerkt om een positief en sociaal klimaat te creëren en behouden. In alle groepen wordt gestart met de Gouden Weken, om een sterke start in het nieuwe schooljaar te maken. Er wordt ingezet op de opbouw van onderlinge relaties op leerling, klas en schoolniveau.

In alle groepen wordt er gewerkt met Team Klassenmanagement, kinderen leren in teams samen te werken en verantwoordelijk te zijn.

Wij hanteren op de Schittering leefregels welke veel aandacht krijgen in de klas.

Bij Jeelo wordt er gewerkt aan 'deugden' zoals bijvoorbeeld beleefd zijn, behulpzaamheid etc. Daarnaast wordt er gewerkt aan burgerschap.



Om de onderlinge relaties in de klas in kaart te brengen wordt er in iedere groep in oktober een sociogram gemaakt. Daarnaast vult elke leerkracht 'ZIEN!' in. Indien nodig volgen er vanuit het sociogram of ZIEN! individuele of klassikale interventies en wordt er later in het schooljaar opnieuw een sociogram gemaakt of zal ZIEN! nogmaals ingevuld worden. Hier vindt altijd samenwerking plaats tussen leerkracht, intern begeleider en de coördinator sociale veiligheid.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: De groepen 1 t/m 4 hebben op vrijdag les tot 12.30

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kibeo de Schittering, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kibeo de Schittering, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Meivakantie	20 april 2024	05 mei 2024
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

Op onze website vindt u een kalender met daarin ook de studiedagen en andere vrije dagen voor de leerlingen. Zie: <https://deschittering.dewaarden.nl/schoolkalender-2020/>

Op de vrijdag voor een vakantie is de school altijd om 12u uit.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Situatie afhankelijk	maandag t/m vrijdag	8.00-17.30

In de eerste weken van een nieuw schooljaar is er een startgesprek tussen ouders, leerkrachten en vanaf groep 7 met uw kind erbij.

In november en maart zijn er oudergesprekken waarin we de ontwikkeling van uw kind bespreken. Eventueel is er ook een gesprek aan het eind van het schooljaar.

Daarnaast kunt u via Parro en op school contact opnemen met de leerkracht, intern begeleider of directie. Over de dagen/tijden en manieren communiceert de leerkracht van uw kind via de klasseninformatie aan het begin van het schooljaar.

