



Basisschool De Schittering

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder, verzorger of belangstellende lezer,

Uw kind brengt een groot deel van zijn/haar tijd door op de basisschool. Een plek waar we samen leren, spelen en ons ontwikkelen.

Deze schoolgids is bedoeld voor (toekomstige) ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier. Schroom niet om contact op te nemen als u vragen heeft of behoefte aan aanvullende informatie.

Team de Schittering

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Schittering
Burgemeester Godwaldtstraat 4
4927BB Hooge Zwaluwe

☎ 0168-482371
🌐 <https://deschittering.dewaarden.nl/>
✉ info.schittering@dewaarden.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Anke Martens	info.deschittering@dewaarden.nl

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid en de uitvoering van het College van Bestuur. Tevens fungeert de Raad als adviseur en klankbord.

De Raad van Toezicht van Stichting De Waarden bestaat uit de volgende leden:

- De heer Geert Tieman, voorzitter Raad van Toezicht en lid Auditcommissie
- Mevrouw Diana Segers, lid Raad van Toezicht en voorzitter Remuneratiecommissie (commissie binnen een raad van toezicht die het beloningsbeleid van de directie en het senior management voorbereidt en beoordeelt)
- De heer Joan Wassink, lid Raad van Toezicht
- De heer Frans Molkenboer, lid Raad van Toezicht
- Mevrouw Eveline van Kaam, lid Raad van Toezicht

Voor contact met de Raad van Toezicht kunt u zich wenden tot mevrouw Anika Heeren, bestuurssecretaresse van Stichting De Waarden. Zij is bereikbaar via telefoonnummer 0168-40 45 02 of per e-mail via bestuurssecretaresse@dewaarden.nl.

Schoolbestuur

Stichting De Waarden

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 2319

<http://www.dewaarden.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs
Roosendaal-Moerdijk e.o.

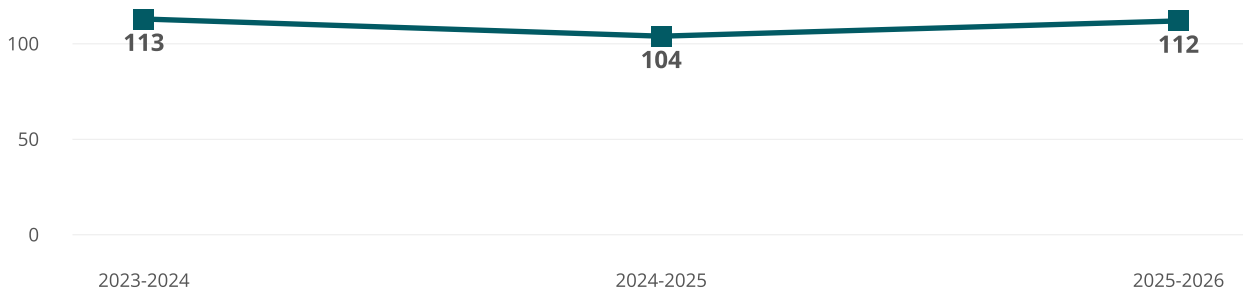
Aantal leerlingen

2025-2026
112

Op 1 februari wordt het leerlingaantal altijd vastgesteld, dat waren er op 1 februari 2026 op de Schittering 119 (er lijkt een foutje te zitten in het getal dat hiernaast automatisch gegenereerd is). Door het jaar heen stromen er altijd leerlingen in als zij 4 worden, dit aantal ligt meestal tussen de 10 en 20 leerlingen bij ons op school en is meestal evenredig verdeeld over het schooljaar. Het schooljaar 2024-2025 was daarop een uitzondering: er stroomden 14 leerlingen in, waarvan 11 leerlingen ná 1 februari 2025 en ditzelfde staat ons in schooljaar 2026-2027 te wachten: we mogen in september 3 nieuwe leerlingen verwelkomen maar daarna stroomt de eerstvolgende nieuwe leerling pas in januari in en volgen er een stuk of 8 leerlingen in het voorjaar.

De meeste leerlingen op de Schittering wonen in Hooge Zwaluwe, we mogen steeds meer leerlingen verwelkomen uit de omliggende dorpen zoals Lage Zwaluwe, Drimmelen en Made.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Rijke leeromgeving

Brede ontwikkeling

Veiligheid

Samen verantwoordelijk

Missie en visie

Onze **missie** is elke leerling te laten **schitteren**.

Wij bieden onze leerlingen een betekenisvolle, rijke leeromgeving. Al spelend ontdekken en leren de kinderen met betekenisvol materiaal binnen een veilige sfeer. Met betekenisvol materiaal doelen we op materiaal dat passend is bij het thema waarbinnen op dat moment gewerkt wordt, het is afgestemd op de doelgroep en er toe dient om te leren. Bijvoorbeeld houten blokken in allerlei formaten en vormen als de kleuters bezig zijn met vormen, materiaal of construeren.

Wij bieden onze leerlingen een rijk aanbod waarin leerlingen breed kunnen ontwikkelen op zowel kennis als vaardigheden. Naast lezen, taal en rekenen is er veel aandacht voor beweging, expressie, leren in de maatschappij en met onze handen bezig zijn.

Wij dragen samen de verantwoordelijkheid. Het kind, de leerkracht en de ouder zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind.

Op de Schittering gebruiken wij de volgende leefregels met als overkoepelende afspraak 'In woord en daad, tonen wij respect voor elkaar':

- Ik en jij, iedereen hoort erbij!
- Aardig zijn, dat is fijn.
- Samen spelen, samen delen, samen werken: samen kun je meer!
- In school rustig zijn, is voor iedereen fijn.
- Ik ruim op, dat is top!
- Hoor ik nee, dan stop ik ermee!
- Ik houd mijn mond, als er niets aardigs uitkomt.

Ook het Koersplan van Stichting de Waarden nemen wij mee in onze visie. Hieruit komt de drieslag van Biesta sterk naar voren: kwalificatie ('goed leren'), socialisatie ('goed samenleven') en subjectificatie ('goed leven') staan als functies van het onderwijs centraal.

Identiteit

Onze basisschool is een **interconfessionele school** waar we vanuit een open en respectvolle houding aandacht hebben voor verschillende levensbeschouwelijke en culturele achtergronden. Op de Schittering vieren wij Christelijke feesten maar hebben wij binnen ons lesaanbod aandacht voor vieringen vanuit andere geloofsovertuigingen. Gedeelde waarden als respect, rechtvaardigheid en verantwoordelijkheid geven richting aan ons onderwijs.

Wij bieden een **rijke leeromgeving** waarin kinderen worden uitgedaagd om hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Dit doen we met inspirerend lesmateriaal, thematisch onderwijs en ruimte voor eigen initiatief. Leren vindt plaats in een veilige en stimulerende leeromgeving waarin creativiteit gestimuleerd wordt.

Ons doel is het **ontwikkelen van kinderen tot verantwoordelijke en betrokken burgers**. We leren hen zelfstandig denken, samenwerken en zorg dragen voor zichzelf, elkaar en de wereld om hen heen. Burgerschapsvorming is geen apart vak, maar verweven in alles wat we doen.

We geloven dat **informerend leidt tot begrip**. Daarom besteden we veel aandacht aan communicatie, reflectie en openstaan voor discussie. Door kinderen goed te informeren en hen bewust te maken van hun omgeving, leggen we de basis voor empathie, verbondenheid en maatschappelijke betrokkenheid.

Tot slot stimuleren we kinderen om **kritisch te leren denken**. We leren hen vragen te stellen, argumenten af te wegen en eigen meningen te vormen op basis van feiten. Zo groeien zij op tot nieuwsgierige, denkende mensen die met vertrouwen en bewustzijn hun plek in de samenleving innemen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Dit schooljaar starten wij met 5 groepen. Na de kerstvakantie komt daar een 6de groep bij.

Groep 1-2 de Goudvissen: juf Ilse en juf Anita

Groep 2-3 de Glimwormpjes: juf Esther en juf Yvette

Groep 4-5 de Blitskikkers: juf Ilonka en juf Ilse

Groep 6-7 de Zeesterren: juf Kelly en juf Lori

Groep 7-8 de Vuurvogels: juf Wendy en juf Lori

Juf Leontien biedt ondersteuning als onderwijsassistent.

Juf Elske is kwaliteitscoördinator en coach meer- en hoogbegaafdheid.

Vanaf januari:

Groep 1-2 de Vuurvliegjes: juf Lori en juf Anita

Juf Ilse is dan 5 dagen bij de Goudvissen en er ontstaat in de bovenbouw een vacature. Op moment van schrijven van deze schoolgids worden de gesprekken met sollicitanten gevoerd.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de kleutergroepen wordt er gewerkt aan taal, rekenen, motoriek en wereldoriëntatie (burgerschap en digitale geletterdheid). Dit gebeurt binnen de methode Onderbouwd. Per week kan de nadruk meer liggen op taal, rekenen of motoriek. Daarnaast wordt er ook goed gekeken naar wat de groep en de individuele leerling nodig heeft. Dit alles wordt aangeboden vanuit aantrekkelijke thema's passend bij de belevingswereld van de kinderen. De inrichting van de klas wordt aangepast op het thema waaraan de kinderen op dat moment werken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	8 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Studievaardigheden			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Spelling	3 u 00 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Jeelo		6 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min

In Jeelo zit naast wereldoriëntatie, burgerschap, verkeer en EHBO ook de kunstzinnige en creatieve vorming verweven. Daarnaast hebben wij begrijpend lezen, taalinzicht en taalbeschouwing geïntegreerd binnen de projecten van Jeelo. Het kan per project verschillen waar de nadruk ligt, het ene project wordt er net wat meer tijd besteed aan woordenschat waar een ander project de nadruk ligt op het maken van een maquette.

Binnen elk Jeelo project is er aandacht voor kerndoelen van Digitale Geletterdheid en Burgerschap, dit is zo veel mogelijk verweven met andere lessen. Aan sommige doelen werken we los naast de projecten, zo werken alle leerlingen vanaf groep 5 aan hun typvaardigheid.

In groep 3 wordt er gewerkt met Veilig Leren Lezen Zoem waarin er naast veel aandacht voor de leesontwikkeling ook aandacht wordt besteed aan schrijven, spelling en woordenschat. Dit alles wordt georganiseerd vanuit aantrekkelijke thema's passend bij de belevingswereld van de kinderen.

In bovenstaande tabel gaat om het de tijd per week.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Zie website (<https://deschittering.dewaarden.nl/>) voor het huidige team en hun rol op de Schittering.

Verlof personeel

Voor vervanging bij bijzonder verlof wordt het stappenplan vervanging gevolgd. Hierbij kijken we eerst naar interne oplossingen waarbij de voorkeur gaat naar vervanging door één van de eigen leerkrachten van school. Wanneer interne vervanging niet mogelijk is, wordt de vervangingsvraag bovenschools uitgezet. Indien er geen vervanging mogelijk is kan bijzonder verlof niet altijd doorgaan (zoals een cursus, verhuisdag).

De volgende stappen worden alleen gevolgd indien het gaat om vervanging bij ziekte: als vervanging (vanuit de invalpool van de Waarden of intern op school) niet mogelijk is wordt een groep verdeeld over de andere groepen. Dit doen wij 1 dag per groep. De laatste fase in het stappenplan vervanging betreft een beroep op ouders/verzorgers om hun kind een dag thuis te houden, we kunnen dan geen onderwijs op school bieden. Van elke stap in het stappenplan worden ouders op de hoogte gebracht via Parro (*zie ouderbetrokkenheid).

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Kibeo de Schittering*.

Aanmelden:

Aanmelden van nieuwe leerlingen kan op de Schittering het hele jaar door. U bent (samen met uw kind) voor een eerste kennismaking van harte welkom op school. U kunt daarvoor een afspraak maken met Anke of Elske. Zo'n 8-10 weken voordat uw kind 4 wordt neemt de leerkracht van uw kind contact met u op voor een kennismakingsgesprek en het plannen van wendagen. Wordt uw kind vlak voor de zomervakantie 4 jaar, dan plannen wij meestal geen wendagen

meer in. De toekomstige leerkracht van uw kind bespreekt dit met u.

Als uw kind vanuit een andere school instroomt in een hogere groep plant u de startdatum in de nieuwe klas in overleg met de leerkracht van uw kind.

Na ongeveer 6 weken onderwijs op de Schittering nodigt de leerkracht u uit voor een '6 weken gesprek'. Als dit kort op een van de vaste gespreksmomenten valt, wordt er een keuze gemaakt.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Kwaliteit betekent voor ons op de Schittering: 'Zeggen wat we doen en doen wat we zeggen'. Opbrengsten (toetsresultaten, uitkomsten metingen) spelen hierbij uiteraard een belangrijke rol, niet als doel op zich, maar als middel om het proces te evalueren en waar nodig bij te stellen. Wij hebben hoge, maar reële verwachtingen van onze opbrengsten.

Voor 2024-2028 heeft het team van de Schittering, in samenspraak met ouders en leerlingen, een nieuw schoolplan opgesteld. Hieruit volgt een jaarplan 2026-2027 wat in overleg met het team en na feedback van de leerlingen(raad) en medezeggenschapsraad is vastgesteld.

Komend schooljaar gaan we werken aan de didactiek van ons rekenonderwijs met als doel beter rekenbegrip en resultaten die beter passen bij onze populatie. Hierover zullen we u informeren via Parro (*zie ouderbetrokkenheid). Daarnaast willen we de basis versterken en hebben de daarom aandacht voor: de aanpak van teamklassenmanagement, Staal spelling, Veilig leren lezen Zoem. We gaan een Onderwijsplan 'Bronnen gebruik' opstellen en een eigen kijkwijzer ontwikkelen om de kwaliteit van de lessen te kunnen evalueren. In een onderwijsplan beschrijven we voor een bepaald vakgebied (in dit geval begrijpend lezen) wat is ambitie en doelen zijn, de aanpak en het aanbod in de klas en op welke manier we toetsen of evalueren.

Het werken in MijnRapportFolio (zie <https://mijnrapportfolio.nl/>) hebben we afgelopen schooljaar verder geïmplementeerd en uitgebreid met de executieve functies, om de brede ontwikkeling te kunnen volgen. Met ingang van schooljaar 2026-2027 gaan we het rapportfolio ook gebruiken voor groep 1-2.

Hoe bereiken we deze doelen?

We werken op de Schittering middels 'Stichting Leerkracht'; een vaste ritmiek om te treven naar 'elke dag een beetje beter'. Tijdens een werksessie bij de start van een verbeterthema stelt het team verbeterdoelen op en bepalen we het startpunt en streefdoel, we formuleren acties om de leerdoelen te bereiken en staan elke week stil bij deze acties. Binnen deze manier van werken is ook de stem van de leerling heel belangrijk. Zij geven ons feedback.

Wij nemen jaarlijks de vragenlijst sociale veiligheid af bij leerlingen van groep 6 t/m 8 en tweejaarlijks zetten we de vragenlijst kwaliteit/oudertevredenheid uit onder ouders en personeel. Deze vragenlijsten zijn voor alle scholen van Stichting de Waarden hetzelfde.

Opbrengsten monitoren wij met methode en niet-methode toetsen. We analyseren en evalueren deze resultaten en stellen waar nodig ons onderwijs bij.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De basisondersteuning is op het collectieve niveau van ons samenwerkingsverband vastgesteld. Via deze link komt u op de website van het samenwerkingsverband waar omschreven staat hoe de basisondersteuning vormgegeven is: <https://po3002.nl/basisondersteuning/> Zie ook het kopje *extra informatie.

De manier waarop de scholen en besturen de basisondersteuning inrichten, bepalen zij zelf. Hierin kunnen en mogen scholen verschillen.

Binnen de uitvoering van de basisondersteuning staat het handelingsgericht werken centraal, evenals het versterken van het pedagogisch- didactisch handelen van de leerkrachten.

De basisondersteuning wordt geboden in de groep, door de leerkracht. De leerkracht kan hierbij worden ondersteund door specialisten binnen de school en/ of de intern begeleider.

Aanvullend op de basisondersteuning, heeft het schoolbestuur een expertisecentrum. Wanneer extra ondersteuning vanuit het expertisecentrum wordt ingezet, wordt ook het ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld.

Deze ondersteuning wordt breedte ondersteuning genoemd en valt buiten de basisondersteuning.

Wat valt niet onder de basisondersteuning?

- Specialistische dyslexiebehandeling door een zorgaanbieder (bekostigd door gemeente) of een particuliere behandelaar (bekostigd door ouders);
- Logopedische ondersteuning ter bevordering van de taalontwikkeling (basisaanbod zorgverzekeraar);
- Onderwijs aan nieuwkomers; gemeente bekostigt dit aanbod, bestuur verzorgt het aanbod;
- Kennis en expertise vanuit cluster 2 (spraak-taalstoornissen).

Zie ons ondersteuningsaanbod op: <https://deschittering.dewaarden.nl/inclusiever-onderwijs/>

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Onze kwaliteitscoördinator Elske heeft veel ervaring als remedial teacher rekenen en is het eerste aanspreekpunt als een leerkracht of leerling vastloopt op het gebied van rekenen. Als er meer nodig is dan wat de leerkracht kan bieden met ondersteuning van de kc-er nemen wij contact op met het expertisecentrum van Stichting de Waarden of schakelen we een externe in, in overleg met ouders.

Het hele team heeft in het schooljaar 2025-2026 de scholing voor LIST gevolgd om het leesonderwijs op de Schittering te verbeteren. Het gehele leesonderwijs van groep 1 t/m groep 8 is aangepakt. We stimuleren de leesmotivatie en betrokkenheid met rijke (prenten)boeken en door het maken van veel leeskilometers en praten over boeken verbetert de leesvaardigheid en de houding van de leerlingen t.o.v. van lezen. Ilonka is bij ons geschoolde leescoördinator. Als de leesontwikkeling stagneert of niet goed op gang komt zetten we BOUW! in, Esther is hierin gespecialiseerd en coördineert de inzet van dit programma.

Op de Schittering werkt er (nog) geen gediplomeerd expert dyslexie, indien nodig schakelen we het expertisecentrum van Stichting de Waarden in.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Coördinator sociale veiligheid
- Vertrouwenspersoon
- Aandachtsfunctionaris

Binnen de school werken verschillende collega's met een expertise op sociaal-emotioneel gebied welke hier allemaal een opleiding voor gevolgd hebben.

Kelly start daarnaast in schooljaar 2026-2027 met de master Educational Needs richting gedrag.

Op het aandachtsgebied sociaal emotioneel hebben wij ook nauw contact met het CJG/GGD en voor specifieke activiteiten (zoals de inzet van de ring-aanpak) kunnen we het expertise centrum van de Waarden inschakelen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze kwaliteitscoördinator Elske is verantwoordelijk voor leerlingenzorg. Zij voert groepsbesprekingen met de leerkrachten, legt lesbezoeken af en stemt samen met de leerkracht het beredeneerd aanbod af. Zij heeft daarnaast expertise op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid: zij begeleidt leerkrachten en leerlingen op het gebied van compacten, verrijken, verdiepen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist

Wij werken, binnen de school, samen met logopedie praktijk Terheijden en Fysiotherapie praktijk Jau.

Met uw toestemming voeren zij een screening uit op school en zij behandelen kinderen onder schooltijd op school. Zij zijn niet in dienst van Stichting de Waarden.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Er zijn op de Schittering geen specialisten op het gebied van medisch handelen en persoonlijke verzorging aanwezig. Indien een leerling specialistische zorg nodig heeft zal er in overleg met ouders een externe ingeschakeld worden.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze teamleden blijven zich constant ontwikkelen om aan de onderwijsbehoeften van onze leerlingen te voldoen en om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte nog beter te kunnen begeleiden.

Kelly start in september '26 met de master Educational Needs richting gedrag. Opdrachten die zij voor deze opleiding uitvoert zijn direct gelinkt aan de dagelijkse praktijk op de Schittering en omdat zij afgelopen schooljaar de opleiding 'gedragscoördinator afgerond heeft zetten we haar expertise al in binnen de school.

Ilse start met de opleiding Specialist Jonge Kind waarmee zij zich nog verder gaat verdiepen in het creëren van een rijke leeromgeving voor de kleuters, gebaseerd op de nieuwste wetenschappelijke inzichten en gaat zij daarnaast leren kritischer te kijken naar de huidige situatie en meenemen van haar collega's in verbeteringen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingen hebben het wettelijke recht om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod van de school en hun eigen ontwikkelingsperspectief.

Op de Schittering is er een leerlingenraad samengesteld met leerlingen uit de leerjaren 5 t/m 8. Zij fungeren als spreekbuis voor hun eigen groep maar halen ook informatie op bij de andere groepen.

Jaarlijks vindt er een werksessie plaats met de leerlingenraad en directeur waarin feedback opgehaald wordt op het ondersteuningsaanbod van de Schittering. De positieve feedback wordt gedeeld met het team en de verbeterpunten worden meegenomen in het opstellen van het jaarplan (of schoolplan). Tijdens elke vergadering met de leerlingenraad wordt er feedback opgehaald over het verbeterthema waar het team op dat moment mee aan de slag is.

In mei 2026 was de feedback:

- De onderwijsassistent wordt heel breed ingezet en dat wordt als heel fijn ervaren. Zij is minder zichtbaar in groep 7-8 en dit zouden de leerlingen wel fijn vinden.
- Er lopen veel verschillende specialisten rond (HB, fysio, logo).
- Het is heel fijn als er meer aanbod komt op het gebied van huiswerkplanning/weektaak plannen
- De leerlingen willen graag de mogelijkheid om hulp te krijgen als zij stress ervaren
- Het wordt erg gewaardeerd dat het aanbod in de schoolbibliotheek zo uitgebreid is, zoals ook met boeken voor dyslecten. Dit mag nog uitgebreider en sommige leerlingen willen graag beter leren hoe je een goed boek uit kiest.
- Het is niet altijd duidelijk of de juf bepaalt dat je met de onderwijsassistent gaat werken of dat je haar ook zelf aan mag spreken als je in de buurt bent, hier willen ze graag uitleg over.

Extra informatie

Op de Schittering werken collega's met ieder hun eigen expertise, specialisme of interesses. Wij werken samen aan inclusiever onderwijs voor alle kinderen. Soms is er iets meer nodig dan wij als team kunnen bieden. Binnen stichting de Waarden werken wij met een expertise centrum, binnen het expertise centrum werkt een team met ieder hun eigen specialisme. De leerkracht of kwaliteitscoördinator kan hulp inschakelen vanuit het expertisecentrum. Dit is zoveel mogelijk gericht op het handelen van de leerkracht in de klas.

Per 1 augustus 2014 is onze school aangesloten bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs (SWV PO 3002) Roosendaal, Moerdijk en omgeving. Vanuit het samenwerkingsverband wordt vorm gegeven aan een passende plek voor iedere leerling. Onder het motto 'Zorg dat het past' wordt binnen het samenwerkingsverband gewerkt aan de invoering van passend onderwijs. De belangrijkste taak hierbij is dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen een zo passend mogelijke ondersteuning of een andere plaats in het onderwijs. Het samenwerkingsverband wijst hierbij op basis van een ondersteuningsplan budgetten en deskundigheid toe. Dit ondersteuningsplan is te raadplegen op de site van het samenwerkingsverband. Elk schoolbestuur heeft een zorgplicht, wat betekent dat het bestuur voor iedere leerling op zoek gaat naar een passende plaats om onderwijs te volgen. Vanzelfsprekend zo dicht bij huis als mogelijk. Voor meer informatie kunt u terecht op de website www.po3002.nl.

Het Samenwerkingsverband PO Roosendaal - Moerdijk en swv ROOS vo hebben gezamenlijk het Ouder- en Jeugdsteunpunt opgezet. Het Ouder- en Jeugdsteunpunt heeft als doel om ouders en leerlingen te informeren bij vragen over passend onderwijs. Ieder steunpunt is opgebouwd uit drie pijlers; informeren, steunen en signaleren.

Heb je vragen over passend onderwijs en ben je een ouder of leerling? Kijk dan op [deze website](#). Kun je het antwoord op de vraag niet vinden? Bel, app of mail het Ouder- en Jeugdsteunpunt naar 06-48501659 of info@oudersteunpunt-wbw.nl. Er zal zo snel mogelijk contact met je worden opgenomen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Zie: protocol Sociale Veiligheid op de website van onze school: <https://deschittering.dewaarden.nl/>

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK. Ieder jaar monitoren wij de sociale veiligheid via de leerlingvragenlijsten van WMK*, de kinderen uit de groepen 6 t/m 8 vullen deze in. Indien nodig ondernemen wij actie aan de hand van de gegevens die uit vragenlijst komen. Sowieso plannen wij elk jaar een klassengesprek naar aanleiding van het rapport uit WMK. De uitslag van de vragenlijst wordt ook besproken met het team en de medezeggenschapsraad.

Daarnaast wordt er twee keer per schooljaar een sociogram gemaakt, deze bespreekt de leerkracht met de intern begeleider en de coördinator sociale veiligheid. Samen bekijken we welke acties er uitgezet moeten worden. De ontwikkeling van de leerling volgen we middels MijnRapportFolio: ouders, leerlingen en leerkrachten vullen op verschillende momenten in het schooljaar onderdelen van het RapportFolio in en we voeren kindgespreken. Indien de gegevens aanleiding daartoe geven wordt er bijvoorbeeld een extra kind- of oudergesprek ingepland.

*WMK: Dit is een programma onderdeel (Werken met Kwaliteit) van Parnassys, het systeem waarin alle administratie gedaan wordt. We kunnen hiermee op een veilige manier vragenlijsten uitzetten naar leerlingen, ouders/verzorgers en collega's op school- of stichtingniveau.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	juf Esther	e.mouthaan@dewaarden.nl
Vertrouwenspersoon	juf Kelly	k.strikkeling@dewaarden.nl
Vertrouwenspersoon	juf Yvette	y.damen@dewaarden.nl
Anti-pestcoördinator	juf Yvette	y.damen@dewaarden.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

School en ouders zorgen samen voor de opvoeding en ontwikkeling van kinderen. Fijn contact met ouders vinden wij dan ook van belang. Wij werken daarom met een gesprekkencyclus. Vanuit de 'Gouden Weken' plannen wij elk schooljaar in de eerste weken een gesprek tussen leerkracht en ouders, in de groepen 7 en 8 sluiten de leerlingen bij dit gesprek aan. Wederzijdse kennismaking, beeld van het kind en verwachtingen worden dan besproken. Naast dit belangrijke gespreksmoment is er drie keer per jaar (november, maart en juli) ruimte voor oudergesprekken waarvan het laatste gesprek op verzoek is. Op verzoek van ouders of leerkrachten kan er vaker een gesprek plaatsvinden en daarnaast kunnen ouders de leerkracht 'aan de poort' aanspreken en kan er beide kanten op contact gezocht worden via Parro (zie volgende alinea). Voor groep 7 en 8 is er een infographic 'overgang VO' waarin per contactmoment uitgelegd wordt wat de inhoud is, deze wordt met ouders gedeeld op de informatieavond aan het begin van een nieuw schooljaar. Voor de ouders van groep 8 plannen we in februari een adviesgesprek in en is er geen oudergesprek in maart.

Het behoeft onze voorkeur om via Parro of na schooltijd contact te leggen met de leerkracht van uw kind. Als de deur van de klas opgaat om 8.25 is de leerkracht er voor uw kind.

Naast deze momenten worden er formele en informele momenten georganiseerd door het team om de samenwerking te versterken, zoals terugkerende koffie-ochtenden of inloopavonden, vieringen en uitvoeringen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De leerkrachten informeren ouders via Parro over het reilen en zeilen in de klas. U kunt Parro als app op uw telefoon gebruiken of bezoeken via de website <https://talk.parro.com/>. U krijgt als (nieuwe) ouder van ons een uitnodiging hiervoor. In Parro verschijnen ook nieuwsberichten vanuit directie of werkgroepen. Daarnaast verschijnt er zo'n 5 keer per jaar de Schitterbling, de nieuwsbrief van de Schittering.

Ook via de online omgeving van onze methodes Onderbouwd en Jeelo worden ouders geïnformeerd, hierin kan de ontwikkeling van het kind gevolgd worden.

Halverwege schooljaar 2024-2025 zijn we gaan werken met MijnRapportFolio. Hierin blijft u als ouder altijd op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind op school en werken ouders, leerlingen en leerkrachten samen.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Natuurlijk doen wij er als school alles aan om het onderwijs en het contact met ouders en verzorgers zo goed mogelijk te laten verlopen. We vinden het belangrijk dat kinderen, ouders en verzorgers tevreden zijn. Onze school staat voor goed en kwalitatief onderwijs. Toch kan het gebeuren dat er iets mis gaat. Wij vinden het van belang om uw opmerkingen, voorstellen tot verbetering of klachten te horen. Wij vragen u zich in eerste instantie te richten tot de betreffende leerkracht. Indien uw klacht niet (naar tevredenheid) wordt opgelost kunt u terecht bij de directeur. Heeft het contact op school niet geleid tot een oplossing waar u tevreden mee bent? Dan kunt u uw klacht melden bij het College van Bestuur van Stichting de Waarden.

Formele klacht indienen

Belangrijk om te weten, u doorloopt eerst de volgende stappen:

1. Bespreek de klacht met de leerkracht van uw kind.
2. Bespreek de klacht met de directeur van de school.
3. Vraag hierbij eventueel ondersteuning van een interne of externe vertrouwenspersoon.
4. Dien een klacht in bij het college van bestuur.

De klachtenregeling van stichting De Waarden vindt u [hier](#).

Onafhankelijke klachtencommissie

Lukt het niet om samen met het bestuur tot een oplossing te komen? Dan kunt u uw klacht voorleggen aan de onafhankelijke landelijke klachtencommissie. Stichting De Waarden is aangesloten bij:

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 394

3440 AJ Woerden

☎ 070 - 386 16 97

✉ info@gcbo.nl

🌐 www.gcbo.nl

De klachtencommissie beoordeelt de klacht onafhankelijk en brengt advies uit.

Waarom een klacht melden?

Door uw klacht met ons te delen:

- Kunnen we samen zoeken naar een oplossing,
- Leren we van wat er is gebeurd,
- En kunnen we ons onderwijs en de samenwerking blijven verbeteren.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Onze oudervereniging is een 'praktische' vereniging met als doel het ondersteunen en organiseren van activiteiten die ten goede komen aan een bijzondere schooltijd voor alle kinderen van de Schittering. Dit betekent dat ze niet alleen zorgen voor het verkrijgen van extra financiële middelen maar ook graag zelf de handen uit de mouwen steken. De oudervereniging bestaat uit (ongeveer) 10 ouders van kinderen op school. Zij bieden hulp rondom allerlei activiteiten, zoals kerst, Sinterklaas en Carnaval. Wij zijn hier heel blij mee! Het hoogtepunt is toch wel de jaarlijkse rommelmarkt, een grootse activiteit waar het dorp en de oudervereniging bekend om staan! Hiermee bekostigen zij elk jaar iets extra's voor de kinderen.

Iedere school is verplicht een Medezeggenschapsraad (MR) te hebben. De MR bestaat uit gekozen vertegenwoordigers vanuit het team (de personeelsgeleding) en vanuit de ouders (de oudergeleding). Een gezamenlijke inbreng in de MR van onderwijzend personeel en ouders bepaalt mede de kwaliteit van het onderwijs op school. Wettelijk is vastgelegd over welke zaken de MR mag meepraten, adviseren en beslissen. Dit ligt vast in de Wet op Medezeggenschap Scholen (WMS).

Naast alle formele kanten van de MR hopen we dat de MR op de Schittering een platform is waar, in het belang van de kinderen, kritisch maar opbouwend van gedachten wordt gewisseld over de ontwikkeling van de school.

<https://deschittering.dewaarden.nl/medezeggenschap/>

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Andere activiteiten buiten reguliere lesprogramma
- Een deel van het schoolkamp van groep 7 en 8

Er zijn geen overige schoolkosten.

Vrijwillige ouderbijdrage

Door een nieuwe wet is de ouderbijdrage helemaal vrijwillig. Elke leerling mag meedoen aan alles wat onze school organiseert, een kind zal nooit uitgesloten worden van een activiteit als de vrijwillige ouderbijdrage niet betaald wordt (ook voor deze nieuwe wetgeving sloten wij nooit kinderen uit van activiteiten). Naast de lessen op school bieden we regelmatig extra's aan zoals een schoolreisje, sportdag, spelactiviteit, muziekles, een ijsje en nog andere extra's. Dit kost geld. Als school mogen wij daarvoor een financiële bijdrage aan ouders vragen. Deze financiële bijdrage is vrijwillig. U hoeft deze bijdrage dus niet te betalen en ook niet uit te leggen waarom u niet betaalt. Als u niet betaalt, mag uw kind toch meedoen met alle extra's. Als onze school te weinig budget heeft zullen we iets anders verzinnen, zodat alle leerlingen wel mee kunnen doen of extra activiteiten kunnen dan niet doorgaan.

<https://deschittering.dewaarden.nl/oudervereniging/>



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

U mag uw kind ziekmelden via Parro. Dit kan tot 8.20 's ochtends. Hierna focussen de leerkrachten zich op de kinderen in hun klas!

Het ziek melden van uw kind mag ook telefonisch via 0168-482371 tussen 8.00 en 8.20 's ochtends. Ouders/verzorgers melden hun kind zelf ziek, dit gebeurt niet via een broer of zus.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof aanvragen kan door het formulier 'verlof' van de website van de school te downloaden, in te vullen en in te leveren op school. Verlof aanvragen dienen uiterlijk zes weken voor de beoogde verlofdatum ingediend te worden bij de directeur. Verlof voor onvoorziene omstandigheden, zoals overlijden, hoeven vanzelfsprekend niet zes weken vooraf aangevraagd te worden. Neemt u in dat geval telefonisch, via Parro of via de mail contact op met Anke. Het formulier downloaden kan via: <https://deschittering.dewaarden.nl/protocollen/>

Leerlingen van 4 jaar, die nog niet leerplichtig zijn, hoeven geen verlof aan te vragen voor een vakantie of een 'snipperdag'. We willen u vragen om minimaal twee weken van te voren een bericht naar de leerkracht te sturen via Parro zodat we er in de klas op voorbereid zijn dat we uw kind missen.

4.4 Toelatingsbeleid

Op dit moment is er in alle klassen nog ruimte om in te stromen gedurende het schooljaar, we streven naar een maximaal aantal leerlingen van 30 per klas. Wij gaan altijd graag met u in gesprek over uw kind, de verwachtingen van u, onze visie en hetgeen wij als school kunnen bieden voor uw kind. Om uw kind een fijne basisschooltijd te bezorgen is het belangrijk dat wij kunnen voorzien in zijn/haar onderwijsbehoeften. Als er geen match is tussen uw en onze verwachtingen dan kunnen we samen kijken naar een andere passende school.

We verwachten dat uw kind overdag zindelijk is voordat hij/zij naar school komt. Als dit niet het geval is, bespreken we tijdens de intake de mogelijkheden.

Om een rondleiding en kennismaking op de Schittering te plannen kunt u telefonisch of per mail contact opnemen met Anke Martens: a.martens@dewaarden.nl of 0168-482371.

4.5 Extra informatie

Sponsorbeleid

Een school kan extra geld ontvangen via sponsoring. Een bedrijf of instelling geeft dan goederen, diensten of geld aan onze school in ruil voor reclame. Om ervoor te zorgen dat onze leerlingen niet worden blootgesteld aan ongewenste reclame, liggen afspraken vast in een convenant. Belangrijke aandachtspunten bij sponsoring op onze school zijn:

- De samenwerking mag de ontwikkeling van kinderen niet schaden;
- De onderwijsinhoud mag niet worden beïnvloed;
- De uitvoeren van de kernactiviteiten van de school mag niet afhankelijk van sponsoring worden;
- De medezeggenschapsraad moet ingestemd hebben met de sponsorovereenkomst.

Sponsoring in het primair onderwijs

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Als tegenprestatie kan de school bijvoorbeeld de sponsor vermelden in de schoolkrant of schoolgids. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een gift. Er zijn wettelijke voorwaarden voor sponsoring in het primair onderwijs.

Voorwaarden voor sponsoring in het onderwijs

Sponsoring op school moet aan wettelijke voorwaarden voldoen. Ouders en docenten mogen via de medezeggenschapsraad hun stem laten horen over een sponsorcontract.

Voorbeelden van sponsoring in het onderwijs

Sponsoring kan bijvoorbeeld in de vorm van: betalen voor aanvullend lesmateriaal, zoals boekjes, dvd's, folders, posters en spellen; gesponsorde activiteiten, zoals schoolfeesten, sportdagen, schoolzwemmen en schoolreisjes; meebetalen aan de inrichting van de school. Vaak vermeldt een school de sponsor in bijvoorbeeld de schoolkrant, schoolgids of nieuwsbrief. Deze tegenprestatie komt het meest voor. In het primair onderwijs zijn sponsors vaak winkels en bedrijven in de directe omgeving van de school.

Gedragsregels voor sponsoring in het onderwijs

Voor scholen is er een convenant met gedragsregels rond sponsoring. Er staat in: waar scholen op moeten letten;

- waar sponsors aan gebonden zijn;
- hoe scholen inspraak van ouders, teams en leerlingen moeten organiseren.

Afspraken vastleggen in een sponsorcontract

Als onze school, met instemming van de medezeggenschapsraad, een sponsorcontract aangaat worden hierin afspraken over de sponsoring en tegenprestatie vastgelegd. In een sponsorcontract worden de volgende aandachtspunten meegenomen: Nieuwe sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen. Bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid. De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag niet nadelig zijn voor de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen. De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

Klachten over sponsoring in het onderwijs

Ouders, docenten en leerlingen kunnen met klachten over sponsoring terecht bij de directeur van de school. Sponsoring gaat vaak samen met reclame-uitingen. Heeft een ouder, leerkracht of leerling een klacht over de inhoud van een reclame-uiting? Dan kan deze ingediend worden bij de Reclame Code Commissie (<https://www.reclamecode.nl/klacht-indienen/>).

Stage

Op de Schittering werken we niet alleen samen aan de toekomst van de huidige leerlingen, maar denken we ook aan volgende generaties leerlingen en dus ook volgende generaties leerkrachten! Wij zijn opleidingsschool in samenwerking met Avans Hogeschool Breda; we zorgen voor een leerzame ervaring in de dagelijks praktijk voor de studenten van Avans.

De leerkrachten op de Schittering zijn opgeleid in het begeleiden van stagiaires en ondersteunen hen in hun groei door het geven van het goede voorbeeld, feedback en coaching. Stagiaires zorgen voor frisse energie en nemen actuele ontwikkelingen uit hun opleiding mee de klassen in.

Zo zorgen we samen voor goed eigentijds onderwijs waarin zowel stagiaire, leerling als leerkracht groeit binnen een inspirerende leeromgeving!

Naast dat wij opleidingsschool zijn voor Avans hebben we ook ruimte voor stagiaires vanuit de opleiding

'onderwijsassistent' en in overleg ruimte voor stagiaires van andere opleidingen met een link naar onderwijs zoals bijvoorbeeld HBO Pedagogiek. Andere scholen van onze stichting ontvangen pabo-stagiaires van InHolland.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Van de methodes Staal, SemSom, Getal&Ruimte en Veilig leren Lezen worden in de klassen toetsen afgenomen. De toetsgegevens gebruikt de leerkracht om de ontwikkeling van de kinderen te volgen en het onderwijs af te stemmen. Het ene kind heeft meer herhaling nodig, het andere kind kan wat sneller door de stof heen. Daarnaast maken de leerlingen twee keer per jaar de LIB toetsen. LIB staat voor Leerling in Beeld, ontwikkeld door CITO, en betreft toetsen voor rekenen&wiskunde, taalverzorging, begrijpend lezen en technisch lezen. Deze toetsen worden door de leerkrachten geanalyseerd om het onderwijs verder aan te passen op de leerlingen. Daarnaast vergelijken wij de resultaten binnen onze school met voorgaande jaren en per groep. Is het gemiddelde van deze groep nog hetzelfde, vooruitgegaan of achteruit gegaan? Kunnen we dit verklaren? Deze manier van gezamenlijk analyseren houdt ons scherp en helpt ons om het onderwijs continu te verbeteren. We spreken dan van een beredeneerd aanbod voor de leerlingen.

Voor meer informatie over LIB: <https://cito.nl/onderwijs/primair-onderwijs/informatie-voor-ouders/>

Voor meer informatie over het beredeneerd aanbod: <https://leeruniek.nl/halfjaarlijkse-analyse/>

Binnen Jeelo wordt er op verschillende manieren naar kinderen gekeken, we werken aan competenties, maken (samen) producten en toetsen ook kennis.

Bij de kleutergroepen toetsen wij niet. Aan de hand van de doelen uit de methode 'Onderbouwd' stemmen wij het onderwijs af op het individuele kind en de groep.

U kunt als ouder altijd inloggen in het ouderportaal van Onderbouwd en in de Jeelo omgeving van uw kind.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

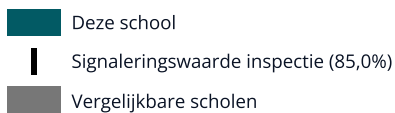
1F/1S/2F

Als toevoeging op de uitleg in blauw/groen: 1F refereert naar fundamentele niveau en 1S naar streefniveau

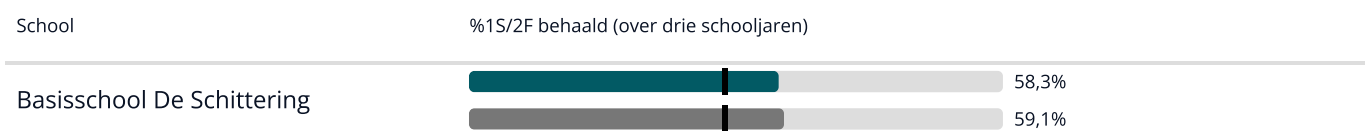
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



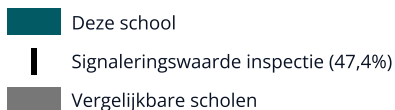
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Op de Schittering werken wij met een tijdpad vanaf groep 6 t/m 8 richting een goed onderbouwd en passend advies voor uw kind en begeleiden we uw kind en u bij de keuze voor een middelbare school. Met de ouders van de leerlingen wordt een infographic gedeeld waarin dit tijdpad uitgelegd wordt. Daarnaast organiseren wij jaarlijks voor de ouders van groep 7 en 8 een informatieavond aan het begin van het schooljaar.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,3%
vmbo-b / -k	6,8%
vmbo-k	4,5%
vmbo-k / -(g)t	6,8%
vmbo-(g)t	18,2%
vmbo-(g)t / havo	15,9%
havo	20,5%
havo / vwo	13,6%
vwo	11,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Het werken aan sociale vaardigheden is bij ons verweven in Onderbouwd en Jeelo en met projecten als de Gouden Weken en Week tegen pesten werken wij aan specifieke doelen op sociaal emotioneel gebied.

Daarnaast werken wij in alle klassen met TeamKlassenmanagement: de kinderen zitten in de klas in teams die wisselen na elke vakantie en binnen deze teams zijn er verschillende werkwijzen. Door de inzet van team- en klassenbouwers leren de kinderen zichzelf en elkaar beter kennen, ze ontdekken met wie zij kunnen samenwerken en op welke manier. Samen dragen de kinderen verantwoordelijkheid in de klas voor hun gedrag, de materialen en hun taken.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Op de Schittering wordt er op verschillende manieren gewerkt om een positief en sociaal klimaat te creëren en behouden. In alle groepen wordt gestart met de Gouden Weken, om een sterke start in het nieuwe schooljaar te maken. Er wordt ingezet op de opbouw van onderlinge relaties op leerling, klas en schoolniveau.

In alle groepen wordt er gewerkt met Team Klassenmanagement, kinderen leren in teams samen te werken en verantwoordelijk te zijn.

Wij hanteren op de Schittering leefregels welke veel aandacht krijgen in de klas. Aan het begin van het schooljaar staat er wekelijks een leefregel centraal waarop samen gereflecteerd wordt. Het mag ook gevierd worden als er fijn gewerkt wordt in de klas!

Bij Jeelo wordt er gewerkt aan 'deugden' zoals bijvoorbeeld beleefd zijn, behulpzaamheid etc. Daarnaast wordt er gewerkt aan burgerschap.

Om de onderlinge relaties in de klas in kaart te brengen wordt er in iedere groep in oktober en het voorjaar een sociogram gemaakt, indien nodig wordt hierop actie ondernomen. Hier vindt altijd samenwerking plaats tussen leerkracht, kwaliteitscoördinator en de anti-pestcoördinator/vertrouwenspersoon.

Daarnaast gebruiken wij MijnRapportFolio om kindgesprekken bij te houden en vullen zowel ouders, leerlingen als leerkrachten op verschillende momenten in een schooljaar vragen in om een goed beeld te krijgen en houden van de sociaal emotionele ontwikkeling van een kind.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Woensdag: Op dit moment biedt Kibeo geen opvang op woensdag

Vrijdag: De groepen 1 t/m 4 hebben op vrijdag les tot 12.30

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kibeo de Schittering**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **De Leerfabriek** en **Kibeo de Schittering**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Ook de opvang tijdens vrije dagen (bijvoorbeeld studiedagen) en schoolvakanties wordt verzorgd door Kibeo. Zij informeren u zelf indien een vrije dag voor onderwijs ook bij hen een vrije dag is.

Op woensdag bieden zij op dit moment geen buitenschoolse opvang, bij voldoende aanmeldingen kunnen zij dit opstarten.

De Leerfabriek biedt buitenschoolse opvang in Wagenberg, met een ophaalservice aan school bij de Schittering. Zij bieden opvang aan voor kinderen vanaf 7 jaar.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	13 februari 2027	21 februari 2027
Paasvakantie	27 maart 2027	04 april 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Zomervakantie	24 juli 2027	05 september 2027

In het schooljaar 2026-2027 hebben we een extra vakantieweek ingepland in de week van Pasen omdat het een relatief lang schooljaar is en de leerlingen meer dan voldoende onderwijstijd krijgen. Het team van de Schittering werkt in de ze vakantie 2 dagen.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Dag(en)	Tijd(en)
---------	----------

Onder *ouderbetrokkenheid kunt u terugvinden wanneer en hoe de contactmomenten georganiseerd zijn. Daarnaast kunt u via Parro en op school contact opnemen met de leerkracht, intern begeleider of directie. Over de dagen/tijden en manieren communiceert de leerkracht van uw kind via de klasseninformatie aan het eind van de zomervakantie voorafgaand aan een nieuw schooljaar.

De telefoon op school wordt niet altijd opgenomen, op sommige dagen zijn alle aanwezige collega's aan het werk in de klas.